附件1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 性 别 |  | 出生年月 | |  | 一寸彩色近照（粘贴处） |
| 毕业学校 | |  | | | 专 业 |  | | |
| 文化程度 | |  | | 政治面貌 |  | 民 族 | | 汉 |
| 特长爱好 | |  | | | | 籍 贯 | |  |
| 手机号码 | |  | | 婚/育状况 |  | 身份证号 | |  | |
| 通信地址 | |  | | | | 户口所在地 | |  | |
| 如工作需要是否愿意服从调整工作岗位？ | | | | | 是□否□ | 是否适应经常加班？ | | | 是□否□ |
| 学习简历 | 起 | 止 | 毕业学校及院系（从初中开始填写） | | | | 专业 | | 学历及学位 |
|  |  |  | | | |  | |  |
|  |  |  | | | |  | |  |
|  |  |  | | | |  | |  |
|  |  |  | | | |  | |  |
| **学生干部任职经历（需提供含任职期限、职务等信息的证明文件）** | | | | | | | | | |
| **在校期间获得的资格证书及时间，发表的论文、科研成果情况（需提供相关证明文件）** | | | | | | | | | |
| **奖惩情况（需提供荣誉证书作为证明文件）** | | | | | | | | | |
| **本人保证以上所填写的内容及所提供的证书材料真实有效，如有谎报或欺诈行为，一经查实用人单位可以立即取消录用资格。**  保证人（签字）： | | | | | | | | | |
| **招聘办公室初审：** 合格（ ） ； 不合格（ ） 。  备注：请招聘办公室初审人员在相应括号内打“√”。 | | | | | | | | | |

龙岩育兴教育投资发展有限公司招聘应届毕业生报名表

附件2

承诺函

本人 ，身份证号： ，现承诺如下：一经录用，本人将在入职一个月内将本人所持有的职称及职（执）业资格证书注册到龙岩育兴教育投资发展有限公司。若逾期未办理，本人将自动辞职，并承担相应责任。

特此承诺。

承诺人：

日 期：